



Governo do Estado do Rio de Janeiro

Fundação Saúde

Diretoria Administrativa Financeira

ANEXO IV - AVALIAÇÃO DA QUALIDADE DOS SERVIÇOS

Funcionalidades da Solução			Atende?	
Processo	Referência	Requisito	Sim	Não
Gestão de Estoques	RGLS0001	Permitir a consulta do estoque de todos os tipos de itens, como: materiais, medicamentos, itens de nutrição entre outros;		
Gestão de Estoques	RGLS0002	Permitir padronizar materiais e medicamentos por local de estoque;		
Gestão de Estoques	RGLS0003	Permitir controlar lotes de materiais e medicamentos, inclusive possibilitando a rastreabilidade por código de barras;		
Gestão de Estoques	RGLS0004	Permitir realizar inventários de acordo com as regras da empresa e considerando diferentes tipos como: direto, por bloqueio e cíclico;		
Gestão de Estoques	RGLS0005	Permitir estabelecer regras para a geração de inventários cíclicos, definindo a periodicidade, os responsáveis pela contagem, recontagem e conferência, os locais do estoque, entre outros;		
Gestão de Estoques	RGLS0006	Permitir controlar os empréstimos (entradas e saídas);		
Gestão de Estoques	RGLS0007	Disponibilizar recursos para controlar o estoque utilizando Curva ABC e XYZ;		
Gestão de Estoques	RGLS0008	Permitir controlar o estoque de consignados;		
Gestão de Estoques	RGLS0009	Permitir controlar saldos de estoque por lote de fornecedores;		
Gestão de Estoques	RGLS0010	Permitir realizar a consulta de saldo e movimentações de estoque, em tempo real, disponibilizando informações, como: Detalhamento das últimas compras, Consumo diário, mensal e por período, Saldo de estoque analítico e sintético, Saldo geral ou por locais de estoque;		
Gestão de Estoques	RGLS0011	Permitir a movimentação do produto por Entradas, Saídas, Devoluções e Inventários;		

Gestão de Estoques	RGLS0012	Permitir a criação de kits de materiais, inclusive por meio do uso de código de barras;		
Gestão de Estoques	RGLS0013	Permitir a produção de itens de estoque;		
Gestão de Estoques	RGLS0014	Permitir a valorização de estoque de forma fácil e agilizada;		
Gestão de Estoques	RGLS0015	Permitir a transferência de estoque entre estabelecimentos;		
Gestão de Estoques	RGLS0016	Permitir controlar as solicitações de transferência entre estabelecimentos;		
Gestão de Estoques	RGLS0017	Permitir o gerenciamento das caixas de OPME (Órteses, Próteses e Materiais Especiais); e		
Gestão de Estoques	RGLS0018	Permitir a integração com equipamentos de dispensário eletrônico permitindo maior controle e segurança no estoque da farmácia.		
Gestão de Estoques	RGLS0019	Permitir gerenciar as solicitações de compras geradas pelas unidades de saúde;		
Gestão de Estoques	RGLS0020	Permitir visualizar e analisar o nível de abastecimento dos estoques das unidades de saúde;		
Gestão de Estoques	RGLS0021	Permitir integração com os almoxarifados das unidades de saúde;		
Gestão de Estoques	RGLS0022	Permitir visualizar e gerir as entregas de materiais decorrentes de processo de compras do nível central;		
Gestão de Estoques	RGLS0023	Permitir o recebimento no nível central via sistema das notas fiscais lançadas pelas unidades;		
Business Intelligence - BI	RGE0001	Possuir busca de dados no Sistema através do processo em ciclo ETL (Extract, Transform e Load), permitindo facilmente a integração de dados;		
Business Intelligence - BI	RGE0002	Possuir configuração e controle de períodos, logs e agendamentos das cargas ETL;		
Business Intelligence - BI	RGE0003	Permitir a geração da apresentação gráfica e consolidação de informações gerenciais;		
Business Intelligence - BI	RGE0004	Permitir a facilidade na manipulação e geração de gráficos e planilhas dinâmicas;		
Business Intelligence - BI	RGE0005	Permitir a criação de Portlets, gerando flexibilidade e customização da ferramenta;		
Business Intelligence - BI	RGE0006	Permitir o controle de acesso e personalização de apresentações por usuário;		
Business Intelligence - BI	RGE0007	Permitir a portabilidade e flexibilidade no acesso às informações, através de ferramentas totalmente web;		

Business Intelligence - BI	RGE0008	Possuir flexibilidade para criação de relatórios sob medida;		
Business Intelligence - BI	RGE0009	Permitir a inserção de soluções em um painel, no qual todas as informações são concentradas;		
Business Intelligence - BI	RGE0010	Possuir controle de metas de indicadores chaves;		
Business Intelligence - BI	RGE0011	Permitir a concentração das análises de tendência e resultado em ficha de indicador;		
Business Intelligence - BI	RGE0012	Permitir o acompanhamento dos indicadores operacionais;		
Business Intelligence - BI	RGE0013	Monitorar tendência por indicador;		
Business Intelligence - BI	RGE0014	Visualizar metas planejadas e realizadas;		
Business Intelligence - BI	RGE0015	Permitir reuniões táticas de acompanhamento;		
Business Intelligence - BI	RGE0016	Visualizar indicador operacional, através de gráficos;		
Business Intelligence - BI	RGE0017	Analisar crítica de indicadores;		
Business Intelligence - BI	RGE0018	Analisar anualmente dos valores e situações dos indicadores;		
Business Intelligence - BI	RGE0019	Analisar comparativo entre indicadores;		
Business Intelligence - BI	RGE0020	Analisar indicadores externos (Benchmarking);		
Business Intelligence - BI	RGE0021	Importar valores do indicador.		
Prontuário Eletrônico - PEP	RGCH0001	Deverá possibilitar no cadastro de pacientes os principais dados de identificação: número de prontuário, nome, data de nascimento, sexo, cartão nacional de saúde (Cartão SUS), cidade de nascimento, nacionalidade, nome dos pais, cor, logradouro residencial, profissão, CPF e município de origem;		
Prontuário Eletrônico - PEP	RGCH0002	Disponibilizar tela com todas as informações demográficas (cadastrais) do paciente;		
Prontuário Eletrônico - PEP	RGCH0003	Possibilitar o controle da permanência por procedimento realizado;		
Prontuário Eletrônico - PEP	RGCH0004	Prover a atualização automática e permanente com as regras do DATASUS, eliminando a possibilidade de rejeições;		
Prontuário Eletrônico - PEP	RGCH0005	Permitir alteração de CID e procedimento da internação, computando automaticamente no faturamento;		

Prontuário Eletrônico - PEP	RGCH0006	Disponibilizar tela com o histórico completo das evoluções multidisciplinares; as informações e o conteúdo das evoluções médicas devem ser do atendimento em curso;		
Prontuário Eletrônico - PEP	RGCH0007	Disponibilizar tela com o histórico completo de todas as prescrições multidisciplinares; as informações e o conteúdo das prescrições devem ser do atendimento em curso;		
Prontuário Eletrônico - PEP	RGCH0008	Disponibilizar tela com o histórico completo de todas as cirurgias realizadas no paciente; as informações devem ser do atendimento em curso. Deverão estar contidos no histórico o nome da cirurgia, a descrição da cirurgia, os achados cirúrgicos, as intercorrências, médico cirurgião, data e hora da realização;		
Prontuário Eletrônico - PEP	RGCH0009	Disponibilizar tela com o histórico completo de todas as alergias as substâncias registradas para o paciente; as informações e o conteúdo das alergias e suas reações devem ser do atendimento em curso e também dos atendimentos anteriores;		
Prontuário Eletrônico - PEP	RGCH0010	Disponibilizar tela com o histórico completo de todos os documentos que compõem um prontuário (atestados, receitas, evoluções, intercorrências, reações adversas, anamnese de internação, anamnese de pronto atendimento, admissão de enfermagem, admissão médica, termos de consentimento e demais documentos);		

Prontuário Eletrônico - PEP	RGCH0011	Disponibilizar tela com o histórico completo de todos os fechamentos de balanço hídrico do paciente; as informações dos fechamentos do Balanço Hídrico devem ser do atendimento em curso. Baseada nos valores dos fechamentos do balanço hídrico, a solução deverá gerar gráfico para uma melhor análise da equipe médica e de enfermagem;		
Prontuário Eletrônico - PEP	RGCH0012	Disponibilizar tela com resumo clínico do paciente com todas evoluções realizadas durante o período de internação;		
Prontuário Eletrônico - PEP	RGCH0013	A solução deverá integrar todo o fluxo do paciente dentro da unidade de saúde;		
Prontuário Eletrônico - PEP	RGCH0014	Permitir registro e disponibilizar tela com o histórico completo de toda a história social do paciente realizados pelo serviço social e todo registro do contato e/ou reunião familiar da história social do paciente;		
Prontuário Eletrônico - PEP	RGCH0015	Permitir o registro de admissão médica do paciente;		
Prontuário Eletrônico - PEP	RGCH0016	Permitir o registro de admissão de enfermagem do paciente;		
Prontuário Eletrônico - PEP	RGCH0017	Permitir acesso a Prescrição Eletrônica do Paciente - PEP diretamente da tela de onde o profissional está registrando as informações sem a necessidade de ter que abandonar a operação que está executando no momento para ter acesso às informações anteriores;		
Prontuário Eletrônico - PEP	RGCH0018	Permitir o registro da Condição Atual do paciente com diagnóstico;		
Prontuário Eletrônico - PEP	RGCH0019	Permitir o registro do Histórico de Cirurgias informando procedimentos e datas;		
Prontuário Eletrônico - PEP	RGCH0020	Permitir o registro de informações sobre alergias, informando tipo de alergia, alérgico e severidade;		

Prontuário Eletrônico - PEP	RGCH0021	Permitir o registro de sinais vitais, peso, altura, e permitir parametrização de outros indicadores a critério da FUNDAÇÃO SAÚDE;		
Prontuário Eletrônico - PEP	RGCH0022	Permitir o registro do exame físico do paciente;		
Prontuário Eletrônico - PEP	RGCH0023	Permitir o registro de notas de evolução médicas e de enfermagem em texto livre;		
Prontuário Eletrônico - PEP	RGCH0024	Permitir a visualização de notas de evolução médicas, de enfermagem e dos demais profissionais da equipe multidisciplinar anteriores, antes da digitação da nova evolução;		
Prontuário Eletrônico - PEP	RGCH0025	Permitir a prescrição de medicamentos, exames de imagem, exames de análises clínicas, cuidados e procedimento em tela única;		
Prontuário Eletrônico - PEP	RGCH0026	Obrigar o médico prescritor a preencher formulário de uso específico para prescrição de antimicrobianos quando o item for deste grupo ou natureza;		
Prontuário Eletrônico - PEP	RGCH0027	Possuir mecanismo que o aprazamento dos horários dos itens prescritos possa ser de forma manual ou automática;		
Prontuário Eletrônico - PEP	RGCH0028	Permitir registrar a suspensão de um item prescrito anteriormente pelo médico;		
Prontuário Eletrônico - PEP	RGCH0029	Permitir a cópia de prescrições anteriores, podendo o mesmo selecionar somente os itens que deseja fazer a repetição;		
Prontuário Eletrônico - PEP	RGCH0030	Permitir fazer a cópia de evoluções anteriores e permitir alterar somente o conteúdo desejado pelo profissional que está executando a atividade;		
Prontuário Eletrônico - PEP	RGCH0031	Permitir o profissional configurar os itens de prescrição favoritos (que utiliza com maior frequência) para facilitar a prescrição de itens;		
Prontuário Eletrônico - PEP	RGCH0032	Possuir ferramenta de busca de itens da prescrição por palavra-chave;		

Prontuário Eletrônico - PEP	RGCH0033	Permitir fazer o fechamento e a impressão da prescrição;		
Prontuário Eletrônico - PEP	RGCH0034	Permitir o médico fazer o registro e emissão de receitas médicas para ser entregue ao paciente;		
Prontuário Eletrônico - PEP	RGCH0035	Permitir o médico fazer o registro e emissão de atestados médicos para ser entregue ao paciente;		
Prontuário Eletrônico - PEP	RGCH0036	Permitir os profissionais solicitarem de forma eletrônica as interconsultas (parecer médico) direcionando a mesma para um profissional ou um grupo de profissionais da mesma especialidade;		
Prontuário Eletrônico - PEP	RGCH0037	Permitir o médico fazer o registro da alta médica informando o motivo da mesma;		
Prontuário Eletrônico - PEP	RGCH0038	Possuir tela para serem registrados os ganhos e perdas e o fechamento do balanço hídrico;		
Prontuário Eletrônico - PEP	RGCH0039	Possuir tela para serem registradas as checagens de enfermagem;		
Prontuário Eletrônico - PEP	RGCH0040	Permitir totalmente a integração com a Farmácia, SND, Laboratórios de Análises Clínicas e de Diagnóstico por Imagem, gerando de forma automática os pedidos de acordo com os itens prescritos;		
Prontuário Eletrônico - PEP	RGCH0041	Deverá ser integrada com o Cadastro Único de Pacientes – (CADSUS);		
Ambulatório	RGCH0042	Deverá conter no cadastro de pacientes os principais dados de identificação: número de prontuário, nome, data de nascimento, sexo, cartão nacional de saúde (Cartão SUS), cidade de nascimento, nacionalidade, nome dos pais, cor, logradouro residencial e comercial, CPF e município de origem;		
Ambulatório	RGCH0043	Pesquisar no cadastro do paciente no banco de dados, com checagem automática do número de cadastro, nome, filiação e data de nascimento, visando evitar a duplicação de cadastros;		

Ambulatório	RGCH0044	Ser totalmente integrada com a central de marcação de consultas, exames e procedimentos, pois dessa forma todas as alterações feitas nas escalas dos profissionais e alterações (cancelamentos e transferências) nas agendas serão visualizadas em tempo real nos ambulatórios das unidades;		
Ambulatório	RGCH0045	Apresentar em tela uma lista completa de todos os pacientes que estão agendados para a data selecionada de acordo com os parâmetros de pesquisa selecionados;		
Ambulatório	RGCH0046	Permitir registrar a confirmação de chegada do paciente e o registro do atendimento a partir da lista de pacientes agendados e previamente cadastrados;		
Ambulatório	RGCH0047	Conter, no registro do atendimento, informações como o tipo de atendimento, médico atendente, origem do paciente, procedimento, especialidade e serviço do atendimento;		
Ambulatório	RGCH0048	Registrar os dados do responsável pelo paciente (nome, RG, grau de parentesco, telefone de contato e endereço);		
Ambulatório	RGCH0049	Controlar a data e hora da chegada, e da data e hora da saída do paciente do ambulatório;		
Ambulatório	RGCH0050	Permitir a impressão do Boletim de Produção Ambulatorial (BPA) de acordo com padrão SUS;		
Ambulatório	RGCH0051	Registrar atendimentos de pacientes que não foram agendados previamente;		
Ambulatório	RGCH0052	Permitir cancelar agendamentos, disponibilizando o horário novamente para que possa novamente ser agendado por outro paciente;		
Ambulatório	RGCH0053	Disponibilizar controle com a quantidade de pacientes atendidos por cada profissional, em cada faixa de horário, bem como controlar os pacientes atendidos por especialidade, por procedência, por município de origem fornecendo as estatísticas necessárias para a gestão do ambulatório da unidade;		
Ambulatório	RGCH0054	Deverá ser integrada ao módulo do Prontuário Eletrônico do Paciente - PEP, controlando fila na sala de espera do médico, através de relação em tela dos pacientes atendidos e aguardando atendimento;		
Ambulatório	RGCH0055	Controlar de forma automática a ausência dos pacientes nas consultas agendadas;		

Ambulatório	RGCH0056	Controlar de forma automática as diversas etapas do atendimento. (Aguardando Atendimento Médico, Em Atendimento e Alta);		
Ambulatório	RGCH0057	Configurar todos os itens passíveis de agendamento (consultas, exames de imagem, exames de laboratório) possibilitando ainda configurar os tempos de execução de cada item por profissional e os recursos necessários (salas e equipamentos) para a execução dos mesmos;		
Ambulatório	RGCH0058	Parametrizar de maneira distinta os intervalos de tempo de uma primeira consulta e uma consulta de retorno e/ou subsequente;		
Ambulatório	RGCH0059	Permitir bloquear o agendamento de procedimentos em dias definidos como feriados no calendário pré- definido;		
Ambulatório	RGCH0060	Permitir fazer a liberação das agendas em um período de tempo;		
Ambulatório	RGCH0061	Agendar de maneira ágil e fácil em uma única tela todos os itens possíveis de serem agendados (consultas, exames de imagem, exames de laboratório) para um ou mais profissionais ou especialidade, evitando conflitos de horários entre dois ou mais procedimentos agendados;		
Ambulatório	RGCH0062	Buscar de maneira ágil a disponibilidade de agenda, sempre trazendo para o usuário a data e horário mais próximo da data atual;		
Ambulatório	RGCH0063	Gerenciar o agendamento de itens que possuem conflitos na sua execução, obedecendo ao intervalo de horas programado na configuração;		
Ambulatório	RGCH0064	Fazer o bloqueio da agenda do profissional dentro de um intervalo de datas ou horário, como também deve informar o motivo do bloqueio da agenda;		
Ambulatório	RGCH0065	Permitir realizar o reagendamento dos itens previamente agendados;		
Ambulatório	RGCH0066	Criar, de forma rápida, escalas de atendimento extra, por cada profissional;		
Ambulatório	RGCH0067	Reservar horários de atendimento de um determinado profissional, bloqueando a sua agenda normal;		

Ambulatório	RGCH0068	Realizar encaixes para cada profissional;		
Ambulatório	RGCH0069	Registrar a hora de todas as etapas do atendimento: classificação de risco, registro do atendimento, atendimento médico, coleta de material para exames de laboratório, realização de exames de imagem, medicações, procedimentos e hora da alta do paciente;		
Ambulatório	RGCH0070	Permitir totalmente a integração aos painéis de atendimento e chamada;		
Ambulatório	RGCH0071	Permitir a organização do fluxo de atendimento do paciente através de painéis de chamada e atendimento;		
Ambulatório	RGCH0072	Permitir o uso de dispositivos eletrônicos de chamada do paciente para cada uma das etapas do atendimento: Classificação de Risco, Cadastro do Paciente, Atendimento Médico, informando no dispositivo o local onde o mesmo deve se dirigir (sala, box, guichê, consultório);		
Urgência e Emergência	RGCH0073	Permitir totalmente a integração com o módulo de classificação de risco, pois, dessa forma, o sistema irá indicar a recepcionista qual paciente deve ser atendido, pois a fila estará organizada de acordo com o grau de prioridade definido pela classificação de risco;		
Urgência e Emergência	RGCH0074	Permitir o uso de dispositivo de chamada eletrônica do paciente, informando a guichê/box que o mesmo deve se encaminhar para realizar o registro do atendimento;		
Urgência e Emergência	RGCH0075	Acessar, a partir da lista de pacientes classificados, o cadastro do paciente para promover a pesquisa para verificar se o mesmo já possui cadastro na base;		
Urgência e Emergência	RGCH0076	Permitir a integração com o cadastro único de pacientes CADSUS;		
Urgência e Emergência	RGCH0077	Possuir cadastro de pacientes contendo principais dados de identificação: número de prontuário, nome, data de nascimento, sexo, cartão nacional de saúde (Cartão SUS), cidade de nascimento, nacionalidade, nome dos pais, cor, logradouro residencial, CPF e município de origem;		

Urgência e Emergência	RGCH0078	Permitir registrar os dados do responsável pelo paciente (nome, RG, grau de parentesco, telefone de contato e endereço);		
Urgência e Emergência	RGCH0079	Registrar o encaminhamento do paciente para leitos de observação;		
Urgência e Emergência	RGCH0080	Controlar a data e hora da chegada, e da data e hora da saída do paciente do serviço de urgência e emergência;		
Urgência e Emergência	RGCH0081	Controlar de forma automática as diversas etapas do atendimento. (Aguardando Atendimento Médico, Em Atendimento e Alta);		
Urgência e Emergência	RGCH0082	Disponibilizar controle com a quantidade de pacientes atendidos por cada profissional, em cada faixa de horário, bem como controlar os pacientes atendidos por especialidade, por procedência, por município de origem fornecendo as estatísticas necessárias para a gestão do serviço de urgência e emergência da unidade;		
Urgência e Emergência	RGCH0083	Registrar a exclusão do atendimento;		
Urgência e Emergência	RGCH0084	Disponibilizar para o profissional de enfermagem que faz a classificação, uma lista com todos os pacientes que estão aguardando para serem classificados com o tempo de espera de cada um;		
Urgência e Emergência	RGCH0085	Permitir a definição de tempo máximo de atendimento, para cada grau de prioridade definido no Protocolo de Classificação de Risco adotado, que possibilitem a gestão sobre o cumprimento destes tempos;		
Urgência e Emergência	RGCH0086	Registrar informações relevantes referentes à queixa da doença atual e que estarão disponíveis no Prontuário Eletrônico do Paciente - PEP;		
Urgência e Emergência	RGCH0087	Registrar observações relevantes do paciente e do atendimento atual e que estarão disponíveis no Prontuário Eletrônico do Paciente - PEP;		
Urgência e Emergência	RGCH0088	Reavaliar o paciente, com possibilidade de mudança da prioridade da classificação, sem perder o histórico de classificações anteriores em um mesmo atendimento;		
Urgência e Emergência	RGCH0089	Registrar sinais vitais e dados antropométricos do paciente em classificação e que estarão disponíveis no Prontuário Eletrônico do Paciente - PEP;		

Urgência e Emergência	RGCH0090	Disponibilizar para o profissional classificador a visualização todos os pacientes que já foram triados e os que estão aguardando para serem classificados;		
Urgência e Emergência	RGCH0091	Permitir atendimento por Assistente Social para os casos classificados como não urgentes, possibilitando o encaminhamento para outras Unidades de Saúde;		
Internação	RGCH0092	Permitir o cadastro das unidades de internação com determinação hierarquizada das estruturas de centro de custos a que pertencem ;		
Internação	RGCH0093	Permitir o cadastro dos padrões de leitos vinculados a quartos, tipos de quartos (acomodação) e unidade, visando parametrizar o sistema para alocação dos pacientes;		
Internação	RGCH0094	Permitir o controle total da situação e da condição do leito (se ativo ou inativo; ocupado, bloqueado, vago), a partir da recepção ou dos postos de enfermagem, liberando o mesmo para o atendimento;		
Internação	RGCH0095	Possuir ferramenta de pesquisa do cadastro do paciente no banco de dados, com checagem automática do número de cadastro, nome, filiação e data de nascimento, visando evitar a duplicação de cadastros;		
Internação	RGCH0096	Disponibilizar mapa de internação com tela que apresente situação atual dos leitos, pacientes internados;		
Internação	RGCH0097	Registrar a internação do paciente com as seguintes informações: Médico Assistente, Cartão Nacional do SUS – CNS profissional, Enfermaria, Leito, Tipo de Internação (urgência, emergência, eletiva), Especialidade, Serviço, Data, Hora, Procedimento;		
Internação	RGCH0098	Registrar na internação a enfermaria/leito somente para os leitos que estiverem liberados;		
Internação	RGCH0099	Permitir emissão de Termos de Responsabilidade e demais declarações que se façam necessárias;		
Internação	RGCH0100	Permitir emissão de Termos de Consentimento informado para a leitura e assinatura do paciente;		

Internação	RGCH0101	Permitir o registro de altas hospitalares, com identificação de dados com o motivo, data e hora, diagnóstico definido, procedimento SUS vinculado (conforme determinações do DATASUS) e médico responsável; integrado com faturamento AIH SUS;		
Internação	RGCH0102	Permitir o registro e impressão do cartão de acompanhante;		
Internação	RGCH0103	Permitir a emissão e preenchimento do laudo de AIH gerando automaticamente o laudo AIH, após o registro da internação;		
Internação	RGCH0104	Permitir atestados e declaração de internação;		
Internação	RGCH0105	Registrar a transferência de leitos, com consulta e identificação de tipo de acomodações existente;		
Internação	RGCH0106	Disponibilizar mapa de ocupação da unidade com visualização gráfica da ocupação das unidades e mapa de ocupação com o status de cada leito;		
Internação	RGCH0107	Emitir mensagem de alerta quando está sendo internado um paciente em acomodação coletiva com sexo oposto ao sexo do paciente já internado;		
Internação	RGCH0108	Disponibilizar pesquisa rápida para encontrar leitos desocupados de acordo com os critérios selecionados pelo usuário;		
Internação	RGCH0109	Disponibilizar indicadores de taxa de ocupação, média de permanência, paciente dia, giro de leito por unidade de internação;		
Internação	RGCH0110	Centro Cirúrgico		
Internação	RGCH0111	Permitir o cadastro dos centros cirúrgicos, com as respectivas salas de cirurgia;		
Internação	RGCH0112	Gerar a agenda e disponibilizar a mesma por período a ser selecionado pelo usuário;		

Internação	RGCH0113	Fazer a solicitação de agendamento cirúrgico informando as seguintes informações: paciente, sexo, telefone residencial, telefone comercial, e- mail, sugestão de data, sugestão de horário, médico solicitante, especialidade, necessidade de UTI, tipo de anestesia, equipamentos, equipe médica;		
Internação	RGCH0114	Permitir a partir de uma solicitação de agendamento (pré-agendamento) fazer a confirmação do agendamento de acordo com os parâmetros informados na solicitação (pré-agendamento), podendo em caso de necessidade serem alterados os dados iniciais;		
Internação	RGCH0115	Disponibilizar mapa cirúrgico por data, por sala e por médico;		
Internação	RGCH0116	Possuir tela para serem registrados os atos cirúrgicos de urgência, ou seja, os que não foram agendados sem a necessidade de ter que realizar um agendamento para posterior confirmação;		
Internação	RGCH0117	Possuir tela para a confirmação do ato cirúrgico com o carregamento automático das informações que foram lançadas no agendamento assim como o usuário e também poderá alterar essas informações e também poderá complementar com preenchimento de campos tais como: Hora Inicial e Final de Entrada no CC, Hora Inicial e Final da Cirurgia;		
Internação	RGCH0118	Registrar a descrição cirúrgica com todas as informações do ato;		
Internação	RGCH0119	Registrar a ficha de anestésica com todas as informações do ato;		
Internação	RGCH0120	Registrar o cancelamento de agendamentos cirúrgicos;		

Internação	RGCH0121	Possuir relatórios gerenciais e de funcionalidade do serviço: Mapa de agendamento de cirurgias por unidade assistencial (por período e com identificação dos dados de agendamento como paciente, idade, leito, cirurgião, anestesista, tipo de anestesia, sala, hora de início, observações e o procedimento a ser realizado); Mapa do centro cirúrgico com informações das cirurgias por sala e por período (com horário de início e fim da cirurgia, paciente, idade, unidade, leito, situação		
Serviço de Enfermagem	RGCH0122	Permitir o registro de transferência de pacientes entre leitos de uma mesma unidade ou para outra unidade;		
Serviço de Enfermagem	RGCH0123	Permitir o registro de Alta Hospitalar;		
Serviço de Enfermagem	RGCH0124	Permitir o registro de solicitações de manutenção ao setor de engenharia e manutenção;		
Serviço de Enfermagem	RGCH0125	Permitir Censo Ocupacional;		
Serviço de Enfermagem	RGCH0126	Permitir a sistematização da assistência de Enfermagem promovendo cuidados de qualidade e atenda a individualização das necessidades de cada paciente;		
Serviço de Enfermagem	RGCH0127	Permitir que o profissional de enfermagem admita o paciente utilizando o processo de enfermagem e suas 5 etapas (Coleta de dados de enfermagem e histórico; diagnóstico de enfermagem; planejamento de enfermagem; implementação das ações; avaliação de enfermagem);		
Serviço de Enfermagem	RGCH0128	Permitir o registro do Diagnóstico de Enfermagem;		
Serviço de Enfermagem	RGCH0129	Permitir o registro de Sinais Vitais;		
Serviço de Enfermagem	RGCH0130	Permitir o preenchimento de Avaliação do Paciente;		
Serviço de Enfermagem	RGCH0131	Permitir o registro de balanço hídrico;		
Serviço de Enfermagem	RGCH0132	Permitir a visualização do histórico de enfermagem pelo corpo de enfermagem e pelo corpo clínico;		
Serviço de Enfermagem	RGCH0133	Permitir a visualização do Prontuário do Paciente;		
Serviço de Enfermagem	RGCH0134	Permitir que a partir das informações do Histórico e Diagnóstico, o enfermeiro faça anotações e prescreva cuidados de enfermagem para o paciente (anotação e prescrição de enfermagem);		

Serviço de Enfermagem	RGCH0135	Permitir que o enfermeiro realize aprazamento e checagem dos itens prescritos;		
Serviço de Enfermagem	RGCH0136	Permitir que o enfermeiro registre diariamente o acompanhamento do quadro clínico do paciente, seus cuidados, intercorrências e planejamento da assistência (evolução de enfermagem) no PEP;		
Controle de Infecção Hospitalar	RGCH0137	Permitir acessar o resultado dos exames de antibiograma realizados para os pacientes;		
Faturamento SUS	RGCH0138	Permitir informar produtividade dos profissionais com os seguintes dados: Cartão Nacional de Saúde – CNS, CPF, nome do médico, Código Brasileiro de Ocupação - CBO, quantidade, atendimentos, valor financeiro dos atendimentos;		
Faturamento SUS	RGCH0139	Permitir a emissão do relatório analítico com os seguintes dados: código do procedimento, descrição do procedimento, quantidade;		
Faturamento SUS	RGCH0140	Permitir a integração total com o Prontuário Eletrônico do Paciente - PEP onde todos os exames solicitados e realizados, procedimentos realizados e prescritos, medicamentos solicitados e dispensados cairão automaticamente na conta do paciente;		
Faturamento SUS	RGCH0141	Permitir a crítica de pendência;		
Faturamento SUS	RGCH0142	Permitir o controle de diárias de UTI de acordo com nível e habilitação das unidades;		
Faturamento SUS	RGCH0143	Permitir o cálculo automático das diárias de internação, longa permanência, acompanhantes nas contas dos pacientes de acordo com nível de especialização e habilitação do leito;		
Faturamento SUS	RGCH0144	Permitir a digitação do Laudo AIH e a impressão no formato e layout do Ministério de Saúde;		
Faturamento SUS	RGCH0145	Permitir realizar agrupamento por procedimento na conta AIH do paciente;		
Faturamento SUS	RGCH0146	Apresentar ao usuário a listagem de contas AIH em uma determinada competência, informando o paciente, C.N.S., atendimento, bem como a conta, procedimento e outros dados;		
Faturamento SUS	RGCH0147	Permitir relatório de espelho das contas;		

Faturamento SUS	RGCH0148	Permitir a geração de arquivo de remessa no formato/layout padrão do SISAIH01;		
Faturamento SUS	RGCH0149	Permitir a geração dos dados do faturamento conforme normas do SUS;		
Faturamento SUS	RGCH0150	Permitir a digitação dos dados necessários para faturamento e verificar critério de críticas, conforme normas do SUS;		
Faturamento SUS	RGCH0151	Permitir a validação dos critérios e normas do SUS, no momento da entrada dos dados;		
Faturamento SUS	RGCH0152	Permitir a integração com o cadastro único de pacientes CADSUS;		
Faturamento SUS	RGCH0153	Gerar arquivo no formato/layout padrão do sistema BPAMAGNÉTICO e APAC para exportação;		
Controle de Processos Hospitalares	RGCH0154	Permitir a identificação das especialidades médicas existentes no hospital e também a vinculação dos profissionais médicos, com suas respectivas especialidades e equipes médicas;		
Controle de Processos Hospitalares	RGCH0155	Permitir o cadastro de médicos com as principais informações necessárias ao exercício da profissão e ao faturamento junto ao SUS: Nome completo; CRM; UF do CRM; CPF; RG; Identificação se prestador de serviço; indicador se pertence ao corpo clínico ou não;		
Controle de Processos Hospitalares	RGCH0156	Permitir o cadastro com endereço completo (rua, bairro, UF, CEP e cidade); Telefones para contato (Residencial, consultório, celular); Tipo de relação com o hospital. O controle de datas de inclusão, exclusão e alterações nos dados de cada profissional;		
Controle de Processos Hospitalares	RGCH0157	Permitir registrar as especializações realizadas pelos profissionais;		
Controle de Processos Hospitalares	RGCH0158	Atender a FSERJ em até 20 dias úteis, quanto a criação de outro painel não especificado inicialmente neste TR.		

Almoxarifado e Farmácia	RGCH0159	Permitir o cadastro de grupos de estocagem, visando o agrupamento dos insumos estocáveis, classificados entre farmácias e almoxarifados e identificados por famílias e/ ou insumos afins, objetivando a facilidade de organização física dos estoques, realização dos inventários, pedidos de compras etc.;		
Almoxarifado e Farmácia	RGCH0160	Permitir o cadastro de grupos de similaridade, visando a informação do sal básico do medicamento e posterior vinculação ou ainda a informação de famílias de insumos com o objetivo de facilitar as cotações, comparativos, levantamentos etc.;		
Almoxarifado e Farmácia	RGCH0161	Permitir informar código e descrição do item;		
Almoxarifado e Farmácia	RGCH0162	Permitir informar permissão de fornecimento e transferência;		
Almoxarifado e Farmácia	RGCH0163	Permitir informar lote requerido;		
Almoxarifado e Farmácia	RGCH0164	Permitir informar unidade de medida de armazenamento;		
Almoxarifado e Farmácia	RGCH0165	Permitir informar unidade de estocagem principal;		
Almoxarifado e Farmácia	RGCH0166	Permitir informar grupo de produto em tabela estruturada;		
Almoxarifado e Farmácia	RGCH0167	Permitir informar índice de criticidade X Y Z;		
Almoxarifado e Farmácia	RGCH0168	Permitir o cadastro de insumos contendo todas as informações que possibilitem a completa identificação e gestão de cada item, contendo, codificação sequencial numérica para rápida identificação e movimentação, descrição completa e abreviada do insumo permitindo a descrição em campo texto, especificação do insumo, classificação com grupo de estocagem a que pertence classificação com grupo de similaridade, classificação com grupos de compras, visando a integração com o serviço de compras;		
Almoxarifado e Farmácia	RGCH0169	Permitir o cadastro de insumos contendo estatística de consumo do mês anterior em quantidade, valor do custo, média atual e valor custo de reposição, saldo atual em estoque e unidade de dispensação, identificação da localização do insumo dentro da área de armazenagem (sala, estante e prateleira), visando a organização e adequação física e a realização de inventários e ainda conter as informações sobre a classificação do insumo dentro da Curva ABC (classificação financeira) de forma automática		

Almoxarifado e Farmácia	RGCH0170	Permitir o cadastro de unidades de medida de cada produto, propiciando controle sobre unidades de dispensação, estoque e compras e Controle de processo de fechamento mensal de estoque com lançamento contábil dos valores e controle das saídas e movimentações por centro de custo;		
Almoxarifado e Farmácia	RGCH0171	Gerar o número sequencial de documento de requisição automaticamente;		
Almoxarifado e Farmácia	RGCH0172	Permitir a limitação da seleção do local reabastecedor pelo perfil do usuário;		
Almoxarifado e Farmácia	RGCH0173	Selecionar o item por código ou descrição;		
Almoxarifado e Farmácia	RGCH0174	Selecionar outra unidade de medida além da unidade básica, efetuando automaticamente a devida conversão;		
Almoxarifado e Farmácia	RGCH0175	Emitir Relatório de Requisição;		
Almoxarifado e Farmácia	RGCH0176	Permitir o registro de entradas de insumos via devolução ao estoque por paciente interno, paciente em tratamento ambulatorial e por centro de custos;		
Almoxarifado e Farmácia	RGCH0177	Permitir a busca rápida a todas as requisições já atendidas, com possibilidade de visualização em tela ou impressão do documento, permitir a impressão do comprovante da requisição e do comprovante da dispensação;		
Almoxarifado e Farmácia	RGCH0178	Gerar número sequencial do documento de transferência automaticamente;		
Almoxarifado e Farmácia	RGCH0179	Selecionar requisições por status: Não Atendidas, Atendidas ou Parcialmente Atendidas;		
Almoxarifado e Farmácia	RGCH0180	Permitir a inserção na transferência de itens não requisitados somente para perfis privilegiados;		
Almoxarifado e Farmácia	RGCH0181	Permitir a seleção de lote e validade;		
Almoxarifado e Farmácia	RGCH0182	Permitir a emissão da Solicitação de Transferência / Consumo Efetivada;		
Almoxarifado e Farmácia	RGCH0183	Permitir a emissão da Nota de Transferência de Material;		
Almoxarifado e Farmácia	RGCH0184	Permitir o controle de regulação na distribuição dos insumos pelo almoxarifado central e aos almoxarifados dos Hospitais;		
Almoxarifado e Farmácia	RGCH0185	Selecionar pelo número de documento da transferência ou pelo número de documento da requisição;		

Almoxarifado e Farmácia	RGCH0186	Aceitar todos os itens com um único comando;		
Almoxarifado e Farmácia	RGCH0187	Aceitar item a item;		
Almoxarifado e Farmácia	RGCH0188	Permitir o aceite parcial;		
Almoxarifado e Farmácia	RGCH0189	Permitir Divergência de Aceite;		
Almoxarifado e Farmácia	RGCH0190	Permitir a Solicitação/Transferência em Aberto;		
Almoxarifado e Farmácia	RGCH0191	Possuir coluna com informação do detentor atual do processo administrativo;		
Almoxarifado e Farmácia	RGCH0192	Permitir o link de acesso rápido aos detalhes do processo administrativo;		
Almoxarifado e Farmácia	RGCH0193	Permitir a emissão do pedido de aquisição de material;		
Almoxarifado e Farmácia	RGCH0194	Permitir a emissão da Autorização de Fornecimento de Material;		
Almoxarifado e Farmácia	RGCH0195	Permitir que a tela de recebimento de mercadorias valide os dados da nota fiscal do fornecedor de acordo com o empenho;		
Almoxarifado e Farmácia	RGCH0196	Permitir que a tela de projeção financeira de estoque com possibilidade de cálculo on-line de projeções financeiras para o número de meses informado pelo usuário, liste totais por grupo de produtos e detalhes por item;		
Almoxarifado e Farmácia	RGCH0197	Permitir que o cadastro de fornecedores possibilite a manutenção e obtenção de dados relevantes ao processo de compras, contendo, código padrão de cada fornecedor, razão social e nome fantasia, classificação do tipo de fornecedor, dados de CNPJ, Inscrição Estadual, banco com o qual o fornecedor irá efetuar as transações financeiras, endereçamento completo (UF, Cidade, Rua, Bairro, CEP);		
Almoxarifado e Farmácia	RGCH0198	Possuir dados do contato no fornecedor, com nome, cargo, telefone, ramal, e-mail, indicação de fornecedor ativo/ não ativo; data de inclusão e de atualização, informativos de ocorrências do fornecedor e marcas comercializadas;		
Almoxarifado e Farmácia	RGCH0199	Permitir demonstrar a situação atual do estoque com data, hora, local, grupo de inventario ou itens individuais por conta contábil;		
Almoxarifado e Farmácia	RGCH0200	Permitir a emissão do Mapa de Contagem;		

Almoxarifado e Farmácia	RGCH0201	Permitir a emissão do Relatório de Itens não digitados;		
Almoxarifado e Farmácia	RGCH0202	Permitir Divergência de Contagem;		
Almoxarifado e Farmácia	RGCH0203	Permitir a emissão da Digitação realizada;		
Almoxarifado e Farmácia	RGCH0204	Permitir a contagem informando data e hora exata da contagem;		
Almoxarifado e Farmácia	RGCH0205	Permitir a contagem pelo código do item;		
Almoxarifado e Farmácia	RGCH0206	Permitir a emissão do balancete de ajuste de inventário;		
Almoxarifado e Farmácia	RGCH0207	Permitir a emissão do Inventário de Itens sem Conciliação;		
Almoxarifado e Farmácia	RGCH0208	Permitir a emissão da Conciliação de Inventário;		
Almoxarifado e Farmácia	RGCH0209	Permitir a emissão mensal do Balancete Financeiro da Rede;		
Almoxarifado e Farmácia	RGCH0210	Permitir a emissão mensal do Balancete Financeiro por Local;		
Almoxarifado e Farmácia	RGCH0211	Permitir a emissão mensal do Demonstrativo do Estoque Físico;		
Almoxarifado e Farmácia	RGCH0212	Permitir a emissão da ficha de movimentações de Estoque do Item por período informado pelo usuário;		
Almoxarifado e Farmácia	RGCH0213	Permitir a emissão do Histórico de Recebimentos;		
Almoxarifado e Farmácia	RGCH0214	Permitir relatórios específicos das movimentações de consumo: Curva ABC de consumo por período e curva ABC de consumo por grupo de estocagem, Consumo de insumo por período, por grupo de estocagem, por centro de custo e por estoque fixo;		
Almoxarifado e Farmácia	RGCH0215	Permitir relatórios das movimentações de inventário: Produtos inventariados por período e por grupo de estocagem, Mapa de inventário por grupo de estocagem (listagem para anotação das contagens), comparativo dos produtos inventariados por grupo de estocagem. O sistema comparação entre o inventário realizado em dois períodos distintos;		

Almoxarifado e Farmácia	RGCH0216	Permitir Histórico de Transferências.		
Almoxarifado e Farmácia	RGCH0217	Realizar o interfaceamento de todo e qualquer equipamento técnico principal e/ou periférico de informática necessários à realização das atividades desse módulo;		
Controle de Acesso - Portaria	RGCH0218	Fornecer rapidamente informações sobre a localização dos Pacientes internados, ;		
Controle de Acesso - Portaria	RGCH0219	Controlar o processo de visita de qualquer visitante da unidade, emitindo crachás e registrando informações sobre o visitante, motivo da visita e horário de entrada e saída do mesmo;		
Controle de Acesso - Portaria	RGCH0220	Controlar o número máximo de visitas permitido para cada paciente;		
Controle de Acesso - Portaria	RGCH0221	Emitir listagem dos pacientes internados, contendo a localização do paciente no Hospital;		
Serviço de Arq. Médico e Estat. – SAME	RGCH0222	Permitir a localização dos prontuários físicos dos pacientes, bem como registrar as movimentações físicas dos mesmos, gerando um efetivo controle sobre os Prontuários ausentes do arquivo médico, possibilitando controlar informações referentes a data de retirada, quem retirou, o motivo, data de retorno, criando um histórico sobre a movimentação de cada Prontuário;		
Serviço de Arq. Médico e Estat. SAME	RGCH0223	Possuir registro das devoluções de documentos;		
Serviço de Arq. Médico e Estat. – SAME	RGCH0224	Possuir tela que informe o histórico de movimentação dos prontuários e informe se o mesmo se encontra arquivado ou se está fora do arquivo;		
Serviço de Arq. Médico e Estat. – SAME	RGCH0225	Permitir fazer a unificação de prontuários duplicados.		
Gestão de Usuários	RGCH0226	Possuir cadastro de usuários do sistema;		
Gestão de Usuários	RGCH0227	Possuir cadastro de senhas;		
Gestão de Usuários	RFGS0001	Possuir configuração de acesso;		

Gestão de Usuários	RFGS0002	Possuir a criação de níveis de grupos de usuários definidos por nível hierárquico, função exercida e demais itens extraordinários que se fizer necessário;		
Gestão de Usuários	RFGS0003	Possuir a criação de usuário especial que gerencie permissões de acesso por grupo de profissionais que poderão acessar;		
Gestão Financeira	RGF0001	Apresentar uma visão global da situação financeira da instituição, permitindo projetar pagamentos e recebimentos em diversos períodos, bem como fazer simulações de fluxo financeiro;		
Gestão Financeira	RGF0002	Permite a gestão de tipo de pessoas físicas e jurídicas por tipo e papel.		
Gestão Financeira	RGF0003	Permite o controle de processo oriundos de outras secretarias e órgão do estado ou municípios		
Gestão Financeira	RGF0004	Permitir controlar todo o processo de pagamento e baixa de títulos, disponibilizando ferramentas para automatizar os pagamentos de forma eletrônica;		
Gestão Financeira	RGF0005	Permitir controlar os títulos a pagar em diferentes moedas;		
Gestão Financeira	RGF0006	Permitir a consulta de títulos a pagar por Tipo de pessoa, Data, conta contábil, Centro de custo, Conta financeira, Valor, entre outros;		
Gestão Financeira	RGF0007	Permitir efetuar o controle de baixas parciais dos títulos;		
Gestão Financeira	RGF0008	Permite o controle de Contratos de serviços ou aquisição de material de origem de outros sistemas para rastreamento de despesas orçamentarias		
Gestão Financeira	RGF0009	Permite o controle de Convênios entre entidades diversas para rastreamento de despesas orçamentarias		
Gestão Financeira	RGF0010	Permitir efetuar o pagamento de títulos através de boletos a pagar;		
Gestão Financeira	RGF0011	Permite o lançamento de despesas, por empenho de despesa, tipificando as despesas por tipo e identificando o favorecido		
Gestão Financeira	RGF0012	Permitir efetuar o controle de títulos de tributos;		

Gestão Financeira	RGF0013	Permite o lançamento de pagamento das despesas, por conta pagadora identificando, a origem dos recursos financeiros conforme fonte pagadora e tipo de pagamentos		
Gestão Financeira	RGF0014	Disponibilizar uma tela para consulta de títulos com filtros como Número de título, Faixa de valor, Pessoa física ou jurídica, Centro de custo, entre outros;		
Gestão Financeira	RGF0015	Permitir a manutenção nas informações dos títulos como Desdobramento, Portador, Vencimento e Valor;		
Gestão Financeira	RGF0016	Visualizar integralmente a movimentação dos recursos financeiros decorrentes das atividades operacionais da instituição;		
Gestão Financeira	RGF0017	Permite o registro de tipos de despesa para controle dos lançamentos de contas a pagar		
Gestão Financeira	RGF0018	Permite o cadastrado de despesas fixas de origem administrativas ou de manutenção de caráter obrigatórias previstas no orçamento		
Gestão Financeira	RGF0019	Permite a fixação das despesas por tipo para previsão ou fixação de cumprimento das necessidades operacionais ou de manutenção		
Gestão Orçamentária	RGO001	Permite o cadastro de orçamento, informando o mês de referência, o centro de custo, a conta contábil e o valor orçado;		
Gestão Orçamentária	RGO002	Permitir analisar os diferentes cenários, por meio de consultas em tela ou através de emissão de relatórios;		
Gestão Orçamentária	RGO003	Possibilita o controle do orçamento por centros de resultado, acompanhando os valores orçados e realizados, em tempo real;		
Gestão Orçamentária	RGO004	Permite o lançamento do orçamento público anual conforme lei de orçamento anual, traduzido em orçamento programa.		
Gestão Orçamentária	RGO005	Possibilita a visualização orçamentária de forma analítica, por centro de custo ou por setor;		
Gestão Orçamentária	RGO006	Permitir o controle do orçamento por centros de resultado, acompanhando os valores orçados e realizados, em tempo real;		
Gestão Orçamentária	RGO007	Permite a movimentação dos recursos orçamentários entre programas e projetos permitindo a usabilidade dos valores para gerir as necessidades da alta gestão.		

Gestão Orçamentária	RG0008	Permitir a visualização orçamentária de forma analítica, por centro de custo ou por setor;		
Gestão Orçamentária	RG0009	Permitir o gerenciamento dos orçamentos de forma individualizada ou consolidada por uma ou mais estabelecimentos da empresa;		
Gestão Orçamentária	RG0010	Permite a autorização previa das despesas orçamentaria com base na legislação, possibilitando o controle de contratos e convênios de despesas, de serviços ou aquisição de material		
Gestão Orçamentária	RG0011	Permite o controle de saldo dos empenhos de despesa com base na autorização previa do uso do orçamento programa, tratando pessoa física ou jurídica.		
Gestão Orçamentária	RG0012	Permite o registro da Natureza de Despesa conforme orçamento anual		
Gestão Orçamentária	RG0013	Permite o registro da Programa de Trabalho conforme orçamento anual		
Gestão Orçamentária	RG0014	Permite o registro dos grupos de ações do SUS para rastreabilidade de despesas autorizadas		
Gestão financeira	RGF001	Apresentar uma visão global da situação financeira da instituição, permitindo projetar pagamentos e recebimentos em diversos períodos, bem como fazer simulações de fluxo financeiro;		
Gestão financeira	RGF002	Permite a gestão de tipo de pessoas físicas e jurídicas por tipo e papel;		
Gestão financeira	RGF003	Permite o controle de processo oriundos de outras secretarias e órgão do estado ou municípios;		
Gestão financeira	RGF004	Permitir controlar todo o processo de pagamento e baixa de títulos, disponibilizando ferramentas para automatizar os pagamentos de forma eletrônica;		
Gestão financeira	RGF005	Permitir controlar os títulos a pagar em diferentes moedas;		
Gestão financeira	RGF006	Permitir a consulta de títulos a pagar por Tipo de pessoa, Data, conta contábil, Centro de custo, Conta financeira, Valor, entre outros;		
Gestão financeira	RGF007	Permitir efetuar o controle de baixas parciais dos títulos;		

Gestão financeira	RGF008	Permite o controle de Contratos de serviços ou aquisição de material de origem de outros sistemas para rastreamento de despesas orçamentarias;		
Gestão financeira	RGF009	Permite o controle de Convênios entre entidades diversas para rastreamento de despesas orçamentarias;		
Gestão financeira	RGF010	Permitir efetuar o pagamento de títulos através de boletos a pagar;		
Gestão financeira	RGF011	Permite o lançamento de despesas, por empenho de despesa, tipificando as despesas por tipo e identificando o favorecido;		
Gestão financeira	RGF012	Permitir efetuar o controle de títulos de tributos;		
Gestão financeira	RGF013	Permite o lançamento de pagamento das despesas, por conta pagadora identificando, a origem dos recursos financeiros conforme fonte pagadora e tipo de pagamentos;		
Gestão financeira	RGF014	Disponibilizar uma tela para consulta de títulos com filtros como Número de título, Faixa de valor, Pessoa física ou jurídica, Centro de custo, entre outros;		
Gestão financeira	RGF015	Permitir a manutenção nas informações dos títulos como Desdobramento, Portador, Vencimento e Valor;		
Gestão financeira	RGF016	Visualizar integralmente a movimentação dos recursos financeiros decorrentes das atividades operacionais da instituição;		
Gestão financeira	RGF017	Permite o registro de tipos de despesa para controle dos lançamentos de contas a pagar;		
Gestão financeira	RGF018	Permite o cadastrado de despesas fixas de origem administrativas ou de manutenção de caráter obrigatórias previstas no orçamento		
Gestão financeira	RGF019	Permite a fixação das despesas por tipo para previsão ou fixação de cumprimento das necessidades operacionais ou de manutenção;		

Rio de Janeiro, 08 fevereiro de 2024



Documento assinado eletronicamente por **Antonio Albuquerque, Coordenador de Sistemas**, em 20/02/2024, às 19:58, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento nos art. 28º e 29º do [Decreto nº 48.209, de 19 de setembro de 2022](#).



Documento assinado eletronicamente por **Pedro Henrique Inácio Gomes, Gerente de TI**, em 20/02/2024, às 20:00, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento nos art. 28º e 29º do [Decreto nº 48.209, de 19 de setembro de 2022](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.rj.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=6, informando o código verificador **68378063** e o código CRC **4F7C87FC**.

Referência: Processo nº SEI-080002/001595/2024

SEI nº 68378063

R. Barão de Itapagipe, 225, - Bairro Rio Comprido, Rio de Janeiro/RJ, CEP 20261-005
Telefone: (21) 23345010 - fs.rj.gov.br